



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-347

OPETOP-hankkeen varhaiskasvatuksen koulutustilojen vuokraaminen

Kaupunginhallitus on hyväksynyt Opet oppivat ja pätevoityvät Kainuussa ja Ylä-Savossa, OPETOP-hankkeen rahoitus- ja yhteistyösopimuksen. Sopimuksen mukaan Kajaanissa toteutettavat lähijaksot toteutetaan pääosin Kajaanin yliopistokeskuksen tiloissa, mutta että Kajaanin kaupunki tarjoaa maksuttomasti koulutuksen lähijaksojen käyttöön tilat, joita Kajaanin yliopistokeskus ei pysty tarjoamaan.

Varhaiskasvatuksen kandidaatin opintojen aloituspaikka- ja opiskelijamäärä on 40. Yliopistokeskuksella ei ole näin isolle opiskelijaryhmälle soveltuvia tiloja. Oulun yliopisto on kartoittanut koulutustiloja Kajaanin ammattikorkeakoulun kampukselta, ja KAMK pystyy tarjoamaan tarvittavat tilat. KAMK on tehnyt oheisen tarjouksen syksyn 2024 kolmen lähiopetusjakson tiloista, vuokratustannus on yhteensä 3600 euroa + alv.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 17 §

Päätös

Hyväksyn oheisen Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy:n tilavuokratarjouksen syksyn 2024 OPETOP-hankkeen varhaiskasvatuksen kandidaatin opintojen koulutustiloista. Vuokratustannus maksetaan talousarviokohdasta 2911040001 Elinvoimapalvelujen hallinto.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Risto Hämäläinen, Jussi Heikkinen, Markku Haverinen, Jaana Karjalainen, Sari Harmoinen, Kirsi-Tiina Ikonen, Mari Selin, Jarmo Ronkainen

Allekirjoitus

Jari Tolonen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.6.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
28.06.2024



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja

Vuokrauspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

28.06.2024

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Jari Tolonen
Kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.